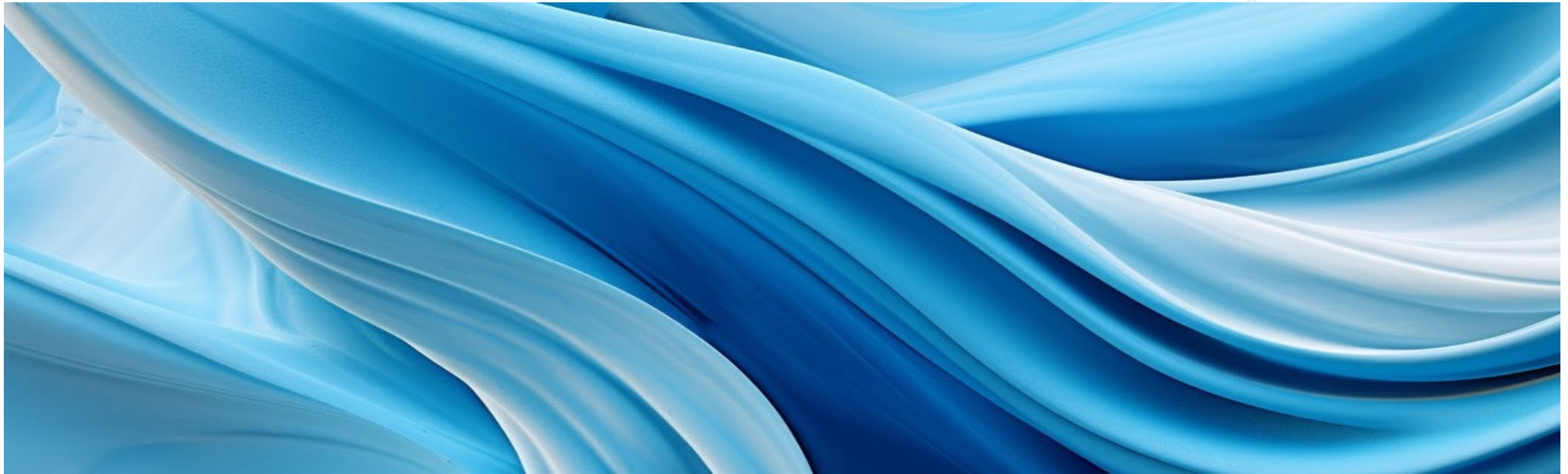




"How fit are we for flow?"

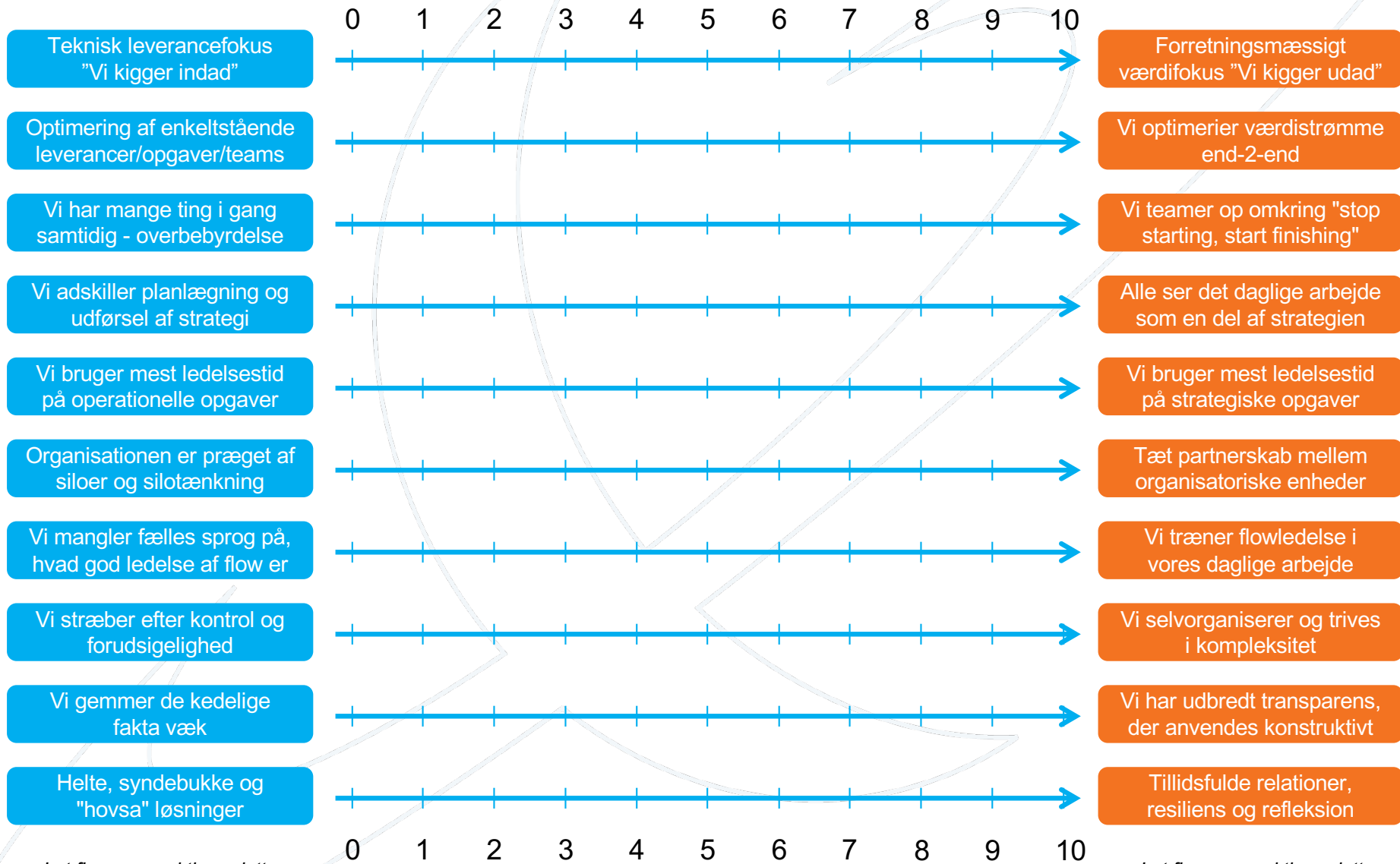


Et redskab til samtaler om flow-effektivitet

(Se forslag til brug på sidste side)

"How fit are we for flow?"

Et redskab til samtaler om flow-effektivitet



I et flow-perspektiv er dette
begrænsninger for flow

I et flow-perspektiv er dette
fremmede for flow

AGIL PROCESFORBEDRING



TRIVSEL TILFREDSHED OVERSKUD

Forslag til brug

Involvering og samskabelse er nøglen til fælles sprog og vellykket handling

1. Forberedelse

Saml de rette mennesker virtuelt eller fysisk og sørg for, at alle har en kopi af samtalegrundlaget på forrige side, de kan notere på.

2. Dagsorden

Formuler en anerkendende, tillidsvækkende intention.
Sig f.eks.: "Jeg håber I vil være med til sammen at udforske, hvor vi er m.h.t. floweffektivitet i vores organisation, og hvad vi evt. kan gøre bedre. Vi gør allerede alle vores bedste, og vi kan komme langt, når vi hjælpes ad og lytter til hinanden".

3. Runde 1: "Nu" situationen

Bed deltagerne markere deres individuelle egen opfattelse af situationen i dag.
Spørg f.eks.: "Efter din personlige opfattelse, hvor er vi lige nu langs hver akse i samtalegrundlaget?".

Deltagerne kan evt. sidde to og to med det, så dialogen kommer i gang og alle føler sig hørt og set med det samme. Men vær opmærksom på, at de tager stilling hver for sig: på dette tidspunkt ønsker vi at lade alle synspunkter komme til udtryk.

4. Refleksion i plenum: Invitér deltagerne til at dele deres observationer og refleksioner i plenum på baggrund af udfyldelsen.

Spørg f.eks.: "Hvad er du blevet særligt opmærksom på? Der er ingen rigtige eller forkerte svar: lad os lytte til hinandens synspunkter"

Hav evt. en fælles større kopi af samtalegrundlaget klar, hvor deltagerne kan markere, hvad de hver for sig kom frem til, f.eks. ved at sætte "x" langs hver akse. Inviter til dialog og refleksion om det samlede billede, der viser sig: hvor klumper svarene sig?, hvor er der mest forskellighed? Skab plads til at lytte til deltagerens begrundelser.

5. Runde 2: Det attraktive fremtidsbillede

Gennemføres som runde 1, men nu med fokus på, hvor det ville være godt at være. Bed deltagerne markere dette med en anden farve eller et andet symbol i det samme skema, de brugte i runde 1.
Spørg f.eks.: "Hvad ville være et godt og realistisk sted at være langs hver akse på et givet tidspunkt? Vi kan ikke satse på alt samtidig, så det er OK at prioritere nogle dimensioner mere end andre."

Bed deltagerne være realistiske indenfor en ikke for lang tidshorisont, f.eks. 6-12 mdr. Det er for nemt bare at sætte "10" langs alle akser. Husk igen at samle op med dialog og refleksion i plenum.

6. Evt. udpegning af eksperimenter og handlinger

Samtalerne har allerede sat ting i gang og givet udbytte, når I kommer hertil. Du behøver ikke nødvendigvis at beslutte på forhånd, om I skal gå videre med udpegning af eksperimenter.
Spørg i stedet f.eks.: "Tak for alle de gode indlæg, og for jeres vilje til at lytte til hinanden. Har vi brug for at gå videre og udvælge og prioritere en handling; eller være tilfredse med de tanker, vores dialog har sat i gang?"

Hvis deltagerne ønsker at gå videre, kan du evt. benytte dig af gruppeteknikker som f.eks. prikafstemning og håndsoprækning ("fist-of-five" og/eller "thumbs-up/down/horizontal") til at fremskynde processen.

7. Afrunding

Mind deltagerne om intentionen med samtalen. Invitér til at give en hurtig tilbagemelding om udbyttet af samtalen. Spørg f.eks.: "På en skala fra 1-5, hvor 5 er bedst, hvor meningsfuldt var det for dig at være med i dag?"

Brug f.eks. "fist-of-five", men sørg for, at alle beslutter sig individuelt, før de deler. Inviter evt. de, der ønsker, til at supplere med en kort, afsluttende kommentar: det kan være særlig kraftfuldt at spørge og lytte anerkendende til dem, der evt. gav en høj vurdering (4-5) og dem, der evt. gav en lav vurdering (1-2).

[Se mere på Klogpaaflow.dk](https://www.klogpaaflow.dk)

